

Разработано:
Педагогическим Советом
Протокол №5
от 30.08.2020

Принято:
Управляющим Советом
протокол № 1
от 31.08.2020 г.

Утверждаю:
Директор школы
В.А. Рыкова
Приказ №125-од
от 01.09.2020



Положение о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Ульянская основная общеобразовательная школа №1» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- конвенцией ООН о правах ребёнка;
- декларацией прав ребёнка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 20.09.2020 (зарегистрировано Минюстом России 18.12.2020 № 61573);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 655 от 20.11.2020);
- Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа по образовательному учреждению.

1.3. Целями установления режима занятий обучающихся являются: упорядочение учебно- воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в ОО осуществляется на основе учебного плана, плана внеурочной деятельности и учебно-производственного плана Отделения дополнительного образования детей, разрабатываемых ОО самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом по образовательному учреждению.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Образовательная организация обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательного учреждения, в том числе Календарного учебного графика, учет мнения совета обучающихся, совета родителей.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель (не включая летний экзаменационный период для IX классов); в первом классе – 33 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти для обучающихся 1-9-х классов, количество четвертей – 4.

2.6. При обучении по четвертям (для 1-9-х классов) после каждого учебного периода следуют каникулы. Для первоклассников предусмотрены дополнительные каникулы (1 неделя) – в феврале.

2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, ежегодно разрабатывается и принимается Педагогическим советом при участии Совета родителей и утверждается приказом директора по образовательному учреждению.

2.8. Обучение в образовательном учреждении ведется по 6-ти дневной учебной неделе в 5-9-х классах, по 5-дневной в начальных классах.

2.9. Продолжительность урока во 2–9-х классах составляет 40 минут.

2.10. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- Сентябрь - по 30 минут каждый;
- Октябрь-май – по 35 минут каждый;

В середине учебного дня проводится динамическая пауза.

Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.11. Учебные занятия начинаются в 08.30 часов.

Проведение «нулевых» уроков в образовательном учреждении не допускается в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20.09.2020 № 28 (зарегистрировано Минюстом России 18.12.2020 № 61573).

Учебные занятия организуются в одну смену. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв.

2.12. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора образовательного учреждения.

2.13. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана образовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки.

2.14. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Расписание внеурочной деятельности и занятий объединений дополнительного образования составляются с учетом 45 минутного перерыва после учебных занятий.

2.15. В целях реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с образовательной программой общеобразовательного учреждения осуществляется деление классов на две группы при проведении учебных занятий по «Иностранному языку» (2-9 классы), «Технологии» (5-9 классы), «Информатике» (2-9 классы), при наполняемости классов 25 и более человек.

2.16. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.17. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.18. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы

одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации образовательного учреждения номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников образовательного учреждения.

2.19. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах

– 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9 классах – до 3,5 ч.

2.20. На время отмены занятий в школе может быть введено обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Это занятия с изучением нового материала, проверочными работами, тестами на ресурсах, определенных учителем, только в домашней обстановке с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети и др.

Для организации обучения с использованием ДОТ могут быть применены следующие варианты:

- онлайн обучение (видеоконференции и др.);
- дистанционное использование цифровых платформ;
- организация самостоятельной домашней работы с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети.

2.21. В образовательном учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся по договору с медицинской организацией. Медицинские осмотры обучающихся в образовательном учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

3. Режим работы групп продленного дня.

Режим работы ГПД для начальных классов - понедельник-пятница с 12.00 до 16.30 для 5-9 классов – понедельник-пятница с 13.50 до 17.00 согласно расписанию работы каждой группы (класса) индивидуально.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность начинается не ранее, чем через 45 минут после окончания последнего урока с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.2. При разработке модели внеурочной деятельности учтена оптимизация режима работы групп продленного дня и отделения дополнительного образования образовательного учреждения в целях недопущения двойного финансирования при выполнении государственного задания и организации предоставления государственных услуг. Группы для занятий внеурочной деятельностью формируются строго по классам.

5. Режим работы ДО

Учебный год в ДО начинается с 01 сентября. В каникулярный период общий режим работы ДО регламентируется приказом директора, в котором устанавливается особый график работы. Занятия в ДО начинаются через 45 минут после учебных занятий, заканчиваются не позднее 17.00. Группы для занятий в ДО формируются строго по классам.

6. Режим каникулярного времени

6.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).

6.2. Образовательная организация организует летний отдых обучающихся на базе загородного лагеря - для детей, требующих особого педагогического внимания.

7. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

7.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

7.2. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.